



COMUNE DI PARTINICO

Provincia di Palermo

SETTORE MANUTENZIONI E SERVIZI CIMITERIALI

Determinazione R.G. N° 402 del 10.06.2016

COPIA ALBO

OGGETTO	Determina di liquidazione per la fornitura di conglomerato bituminoso per la manutenzione ordinaria delle sedi viarie comunali.
Ufficio Proponente: Ufficio manutenzione stradale e dei servizi a rete	
Responsabile del Settore: Ing. Nunzio Lo Grande	
Responsabile del Procedimento: Geom. Gino Viola	

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 07.03.2017

Settore n° 05

Reg. n° 119 data 10.06.2016

OGGETTO: "Determina di liquidazione per la fornitura di conglomerato bituminoso per la manutenzione ordinaria delle sedi viarie comunali.

Premesso:

Che l'Ufficio Manutenzione stradale e dei servizi a rete del Settore Manutenzioni e Servizi Ambientali, gestisce in amministrazione diretta la manutenzione ordinaria delle sedi viarie comunali, con personale comunale e con mezzi ed attrezzature in dotazione all'Ufficio;

Che con Determinazione del Responsabile del Settore Manutenzioni e Servizi Ambientali atto n°34 del 16.02.2016 veniva affidata, ai sensi dell'art.125 del D.Lgvo n.163 del 12.04.2006 "Codice dei Contratti", la fornitura di conglomerato bituminoso necessario per la manutenzione delle sedi viarie comunali alla ditta NUOVA EDIL STRADALE s.a.s. con sede in Borgetto.

Che con la stessa determinazione veniva impegnata la spesa di €. 2.500,00 comprensivo di I.V.A. al 22%, e trovante copertura al cap. 2393 del bilancio esercizio provvisorio 2016 ai sensi dell'art. 183 del D.lgs 267/2000;

Che la ditta NUOVA EDIL STRADALE s.a.s. di Prainito Roberto – con sede in Borgetto Largo Scalia n. 9 ha effettuato la fornitura del conglomerato bituminoso, come si evince dai D.D.T. in possesso all'Ufficio Manutenzione stradale e dei servizi a rete relativa al mese di aprile 2016;

Che la ditta NUOVA EDIL STRADALE s.a.s. – Borgetto ha emesso la fattura elettronica dell'importo imponibile di € 752,92, oltre IVA al 22% per € 165,64 e quindi per un totale complessivo di € 918,56;

Ritenuto necessario, in esecuzione degli impegni assunti con determinazione sopra menzionata, provvedere al pagamento di quanto dovuto alla ditta NUOVA EDIL STRADALE s.a.s. – Borgetto che ha eseguito la fornitura del conglomerato bituminoso per la manutenzione ordinaria delle sedi viarie comunali in quanto quest'Ufficio dichiara che le forniture del materiale bituminoso relative al mese di aprile 2016 sono state effettivamente eseguite;

Visti:

- l'art. 107 del D. L.gvo. n.267 del 18/08/2000 "T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- l'art. 12 della L.R. n. 30 del 23.12.200 "norme sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- Il Regolamento vigente sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali";
- l'art. 165 del D.Lgs n. 267/2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili dei settori;
- l'art. 163 comma 3 del D. Lgs 267/2000 che disciplina sugli atti gestionali per la prenotazione di impegni di spesa relative a procedure in via di espletamento;
- la determina Sindacale n° 29 dell'11.08.2015 con la quale è stata nominata Responsabile del Settore Manutenzioni e Servizi Ambientali l'Arch. Rizzo Anna Maria;

PROPONE

1. **Liquidare** alla ditta NUOVA EDIL STRADALE s.a.s. con sede in Borgetto l'importo di € 752,92 di imponibile ed € 165,64 per IVA al 22% relativo alla fattura n° 4/PA del 30.04.2016 per le motivazioni espresse in narrativa;
2. **Prelevare** la somma dal capitolo 2393 codice mecc. 01.08.01.02 del bilancio esercizio provvisorio 2016, giusto impegno assunto con determinazione del Responsabile del Settore Manutenzioni e Servizi Ambientali - atto n. 34 del 16.02.2016 a favore della ditta Nuova Edil Stradale s.a.s. Borgetto;

Partinico, lì 20 maggio 2016

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Gino VIOLA



IL RESPONSABILE DEL SETTORE MANUTENZIONI E SERVIZI AMBIENTALI

Esaminata la proposta del responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti, e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTI:

- L'art.107 del D.to L.gs. n.267 del 18/08/2000 "T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali"
- L'art.12 della L.R. n.30 del 23/12/2000 "Norme sull'Ordinamento degli Enti Locali"
- L'art.34 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi comunali;
- L'art.165 del D.to L.gs n°267/2000, che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi;
- Gli artt. 183 e 184 del D.to Lgvo n.267/2000 che disciplina le procedure di assunzioni, prenotazioni e impegni di spese nonché le procedure di liquidazione;
- L'art. 163 comma 3 del D.to Lgs. 267/2000 che Disciplina sugli atti gestionali per la prenotazione di impegni relative a procedure in via di espletamento;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dall'Amministrazione comunale con deliberazione di G.M. n°62 del 14/3/2006 e succ. mod. int.;
- La Determina Sindacale n. 29 dell'11.08.2015 con la quale è stata nominata responsabile del settore l'arch. A.M.Rizzo;

DETERMINA

ai sensi del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi
APPROVARE tutto quanto in premessa indicato.

Partinico, li _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE MANUTENZIONI E SERVIZI AMBIENTALI

Ing. Nunzio Lo Grande





SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO LIQUIDAZIONI E MANDATI

Responsabile Ufficio e del procedimento: _____

Istruttore: _____

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte di competenza del Servizio Finanziario, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi dell'art.184, comma 4 e 185 comma 3 del D.Lgs. 267/2000:

ATTO n° 800

Mandato n° _____ **del** _____

Mandato n° _____ **del** _____

Reversale n° _____ **del** _____

Reversale n° _____ **del** _____

Partinico Li, _____

Il Responsabile del Procedimento Contabile

Visto di regolarità e correttezza del procedimento contabile svolto per i profili di propria competenza e copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE SETTORE LL.PP. E SERVIZI AMBIENTALI
Ing. Nunzio Lo Grande

=====
Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dalla residenza municipale _____

IL SEGRETARIO GENERALE

=====

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

=====

